

Bekanntmachung UVgO: Softgetränkpartner für Großveranstaltungen

Vergabenummer	P-V-02-2023-SoGe
Bezeichnung	Softgetränkpartner für Großveranstaltungen
Art der Vergabe	Öffentliche Ausschreibung
Vergabe- und Vertragsordnung	UVgO
Art des Auftrags	Lieferleistung

Auftraggeber

Adresse der zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle

Bezeichnung	Karlsruhe Marketing und Event GmbH
Kontaktstelle	Vergabestelle
Zu Händen	Carmen Heichel
Postanschrift	Alter Schlachthof 11b
Ort	76131 Karlsruhe
Telefon	+49 721782045-320
Fax	+49 721782045-999
E-Mail	heichel@karlsruhe-event.de
URL	https://karlsruhe-event.de

Adresse der den Zuschlag erteilenden Stelle

Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"

Stelle, bei der die Angebote einzureichen sind

Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"

Stelle, die die Vergabeunterlagen abgibt oder bei der sie eingesehen werden können

Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"

Allgemeine Fach- und Rechtsaufsicht

Keine Adressinformation vorhanden.

Auftragsgegenstand

Leistungsbeschreibung

Art und Umfang der Leistung Leistungsbeschreibung

- Lieferleistungen Limonade und koffeinhaltige Kaltgetränke
 - Der Auftragnehmer ist exklusiver Lieferant für Limonade mit Kohlensäure und mindestens 4% Fruchtgehalt, koffeinhaltige Kaltgetränke mit und ohne Kohlensäure und mindestens 2% Fruchtgehalt, die er der KME in Rechnung stellt. Die Sortimentsgestaltung der einzelnen Veranstaltungen und Stände erfolgt in Abstimmung mit der KME.
 - Folgende Verpackungseinheiten sind verbindlich einzuhalten:
 - PET-Mehrwegsystem (laut den Vorgaben des Arbeitskreis Mehrweg GbR)
 - 0,50 Ltr. und 1,00 Ltr. in einer Mehrwegkiste nach Standard des Arbeitskreis Mehrweg GbR
 - Glas-Mehrwegsystem (laut den Vorgaben des Arbeitskreis Mehrweg GbR)
 - 0,33 Ltr. in der Mehrwegkiste nach Standard des Arbeitskreis Mehrweg GbR.
 - PETCYCLE System (Poolflasche PETCYCLE GmbH)
 - 0,50 Ltr. und 1,00 Ltr. in der Poolkiste nach Standard der PETCYCLE GmbH.
 - Mehrwegfässer mit mindestens 10 l Füllmenge.

Alle Waren werden auf Kommission zur Verfügung gestellt.

2. Lieferung Equipment

- Der Auftragnehmer liefert alle erforderlichen Materialien und Maschinen, wie PKW- Kühlwagen und Sonnenschirme auf eigene Verantwortung und nimmt diese nach Ende der Veranstaltungen wieder an sich.
- Der Auftragnehmer stellt Stapler und oder Radlader zur Verfügung.
- Die genaue Spezifikation der Sachleistungen erfolgt in gemeinsamer Abstimmung entsprechend dem Bedarf für die einzelnen Veranstaltungen.

3. Leistung Logistik, Aufbau, Personal, Kundendienst

- Der Auftragnehmer übernimmt die Verteilung des Equipments und der Getränke direkt an die Verkaufsstände bzw. in die Kühlcontainer/Kühlwagen.
- Die Lieferung der Getränke erfolgt in Flaschen bzw. Premix-Einheiten.
- Der Auftragnehmer übernimmt die logistische Unterstützung der Nachbestückung an den Veranstaltungswochenenden von DAS FEST und dem Vor-FEST. Hier gelten für die Liefertermine, nach Absprache mit der KME, Zeitfenster von +/- 120 Minuten.

4. Service und Erreichbarkeit

- Der Auftragnehmer garantiert für alle die Partnerschaft und die Lieferung betreffenden Rückfragen und Probleme während des gesamten Auftrag-Zeitraums die Betreuung durch einen Projektleiter.
- Für technische Fragen stellt der Auftragnehmer während der Veranstaltungen inklusive der Zeiträume des Auf- und Abbaus einen qualifizierten Mitarbeiter (zum Beispiel Betriebsleiter) und sichert 24/7-Rufbereitschaft zu. Hierfür wird eine Mobil-Nummer bekannt gegeben. Die genaue Spezifikation der Dienstleistungen erfolgt in gemeinsamer Abstimmung entsprechend dem Bedarf für die einzelnen Veranstaltungen.

5. Anforderungen zur Einhaltung folgender Kriterien des sorgsamem Umgangs mit Mensch und Umwelt

- Kriterien des Umweltschutzes (z.B. Herstellung und Entsorgung) und der Umweltverträglichkeit (z.B. Belastung der Umwelt, Altstoffanteil, Wiederverwertbarkeit) sind zu berücksichtigen. Dabei sind die Umweltkriterien, die von den beschaffenden Produkten zu erfüllen sind, bereits in der Planungsphase festzulegen. Soweit technisch möglich, sind umweltverträgliche Alternativen zu bevorzugen.
- Kriterien des Fairen Handels (z.B. keine Produkte aus Kinderarbeit) sind zu berücksichtigen.
- Die zu verarbeitenden Rohstoffe werden soweit möglich aus der Region bezogen.
- Kriterien zur Vermeidung von Verpackungsabfällen sind zu berücksichtigen. Die konkrete Ausgestaltung der Rücknahmeverpflichtung soll bereits in den Kaufverträgen bzw. Ausschreibungen aufgenommen werden. Der Hersteller und Vertreiber soll die Transport-, Umwelt- und Verkaufsverpackungen zurücknehmen und einer Wiederverwendung oder einer stofflichen Verwertung zuführen.

Zur Einhaltung der Anforderungen unter Nr. 3, 4 und 5 ist die Erklärung im beigefügten Dokument zu unterschreiben.

6. Kommunikationskonzept

Die KME möchte für ihre Veranstaltungen eine möglichst große Aufmerksamkeit und Emotionalisierung erzielen. Um dies zu unterstützen, fördert der Auftragnehmer die städtische Erlebniskultur in Zusammenarbeit mit der KME ganzjährig und setzt dabei eigene Akzente auf den Veranstaltungen. Er inszeniert Attraktionspunkte, stellt Gewinne für Verlosungen zur Verfügung und pusht die Öffentlichkeitswirkung der Veranstaltungen über eigene Kanäle. Im Rahmen eines Crossmarketings bewirbt der Auftragnehmer die Veranstaltungen der KME auch auf seinen eigenen Veranstaltungen bzw. platziert sie auf eigenen Portalen und in den ihm zugänglichen Kanälen. Der Auftragnehmer stellt kurz dar, wie er das Konzept plant und zeigt erste Ideen auf.

Die Ausführungen zum Kommunikationskonzept sind auf maximal 2 Seiten zu begrenzen. Etwaige bildliche oder grafische Darstellungen können zusätzlich zu den maximal zulässigen Seiten eingereicht werden.

Das Kommunikationskonzept wird bei der Bewertung mit 10 % einfließen. Es wird mit 0 bis 5 Punkten bewertet. Je schlüssiger dargelegt und je mehr Maßnahmen, je mehr wirksame Ideen, umso besser/mehr Punkte können erreicht werden.

7. Sponsoring

- Der AN ist branchenexklusiver Partner der Veranstaltungen DAS FEST, SCHLOSSLICHTSPIELE Karlsruhe, Stadtwerke Karlsruhe EISZEIT.
- Er erbringt eine Leistung von 20.000 Euro (netto). Er erhält hierfür Kommunikationsleistungen bei allen drei genannten Veranstaltungen. Die Einzelheiten und verbindlichen Regelungen hierzu ergeben sich aus den Anlagen A - C zum "Partner-Vertrag". Dem Sponsoring Engagement liegen in folgender Reihenfolge, woraus zugleich die Rangfolge ihrer Bedeutung (auch in Hinblick auf etwaige Widersprüche) folgt, als Regelungen zugrunde:
 - Die Regelungen des Partner-Vertrages
 - Die Regelungen dieser Vergabeunterlagen samt restlicher Anlagen

Zur Zustimmung dieser Anforderung ist beigefügter Vertragsentwurf zu unterschreiben.

Maßgebend für den Umfang der Leistungen ist die Leistungsverzeichnis.

Erfüllungsorte

Haupterfüllungsort

Bezeichnung Karlsruhe Marketing und Event GmbH
Postanschrift Alter Schlachthof 11b
Ort 76131 Karlsruhe

Weitere Erfüllungsorte

Bezeichnung Schlossplatz
Postanschrift Schloss
Ort 76131 Karlsruhe

Bezeichnung Günther-Klotz-Anlage
Postanschrift Wilhelm-Baur-Straße
Ort 76135 Karlsruhe

Ausführungsfristen

Dauer (ab Auftragsvergabe) Beginn 01.04.2023, Ende 31.03.2026

Fristen

Bezeichnung	Datum, ggf. Uhrzeit
Frist zur Einreichung von Aufklärungsfragen (u.a.)	15.02.2023
Angebotsfrist	16.02.2023 12:00 Uhr
Zuschlags-/Bindefrist	17.03.2023

Wertung

Wertungsmethode der Vergabe

Wertungsmethode Wirtschaftlich günstigstes Angebot gemäß der im Anschreiben oder den Vergabeunterlagen angegebenen Kriterien.

Lose

Etwaige Vorbehalte wegen Teilung in Lose, Umfang der Lose und mögliche Vergabe der Lose an verschiedene Bieter

Die Vergabe ist nicht in Lose aufgeteilt.

Nachweise / Bedingungen

Vom Unternehmen einzureichende Unterlagen

Mit dem Angebot vorzulegende Unterlagen

Bedingung an die Auftragsausführung

- 01 - Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- 02 - Eigenerklärung zum Mindestentgelt (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- 03 - Eigenerklärung zum Unternehmen (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- 04 - Eigenerklärung zu Registereintrag und Berufsgenossenschaft (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- 05 - Eigenerklärung zur Bietergemeinschaft (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- 08 - Verzeichnis der Subunternehmerleistungen (mittels Eigenerklärung vorzulegen)

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

- 06 - Eigenerklärung BHV und Umsatznachweis (mittels Eigenerklärung vorzulegen)

Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

- 07 - Eigenerklärung zu Referenzen (mittels Eigenerklärung vorzulegen)

Auf Anforderung der Vergabestelle vorzulegende Unterlagen

Bedingung an die Auftragsausführung

- Unbedenklichkeitsbescheinigung Krankenversicherung (mittels Dritterklärung vorzulegen): Die Unbedenklichkeitsbescheinigung wird von der gesetzlichen Krankenversicherung ausgestellt und bescheinigt, dass der Bieter regelmäßig und ordnungsgemäß Beiträge zur Sozialversicherung abführt.

Auflagen zur persönlichen Lage

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

Vergabeunterlagen

Bereitstellung der Vergabeunterlagen

Postalischer Versand	Nein
Elektronisch	Ja, mittels Vergabemarktplatz "vergabeportal-bw (kommunal)"
URL zu den Auftragsunterlagen	https://vergabeportal-bw.de/Satellite/notice/CXS0YMCYWPVPMUFU/documents
Zusätzliche Angaben über die Maßnahmen zum Schutz der Vertraulichkeit und der Zugriffsmöglichkeit auf die Vergabeunterlagen	

Angebote

Bedingungen für die Öffnung der Angebote

Beginn der Angebotsöffnung	16.02.2023 13:00 Uhr
Ort	KME, Alter Schlachthof 11B, 76131 Karlsruhe
Personen, die bei der Öffnung anwesend sein dürfen	nur das Vergabe-Team

Angebotsabgabe

Art der akzeptierten Angebote	Postalischer Versand Elektronisch in Textform
URL zur Abgabe elektronischer Angebote	https://vergabeportal-bw.de/Satellite/notice/CXS0YMCYWPVPMUFU

Zugriff auf Preisdokumente bis zur manuellen Freigabe während der Angebotsprüfung/-wertung sperren (Zwei-Umschlags-Verfahren) **Nein**

Eingabemöglichkeiten zu Angebotspreisen für Unternehmen innerhalb des Bietertools sperren **Nein**

Besondere Anforderungen an nicht-elektronische Angebote

Zusammen mit einem nicht-elektronischen Angebot ist eine Sicherungskopie abzugeben. **Nein**

Nebenangebote

Nebenangebote **werden nicht zugelassen.**

Verfahren/Sonstiges

Angaben zum Verfahren

Sonstige Informationen für Bieter/Bewerber **Wir bitten um Beachtung, dass der Zuschlag für bis zu 3 Jahre erteilt werden soll. Im Leistungsverzeichnis sind die Pauschalen für ein Jahr anzugeben und müssen dann auch im zweiten und dritten Jahr gehalten werden.**

Bitte nutzen Sie zur Abgabe Ihres Angebots die zur Verfügung gestellten Dokumente sowie soweit gefordert zusätzliche formlose eigene Erklärungen.

Bekanntmachungs-ID **CXS0YMCYWPVPMUFU**