

Bekanntmachung UVgO: Mineralwasserpartner für Großveranstaltungen

Vergabenummer	P-V-02-2026-MiWa
Bezeichnung	Mineralwasserpartner für Großveranstaltungen
Art der Vergabe	Öffentliche Ausschreibung
Vergabe- und Vertragsordnung	UVgO
Art des Auftrags	Lieferleistung

Auftraggeber

Adresse der zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle

Bezeichnung	Karlsruhe Marketing und Event GmbH
Kontaktstelle	Vergabestelle
Zu Händen	Carmen Heichel
Postanschrift	Alter Schlachthof 11b
Ort	76131 Karlsruhe
Telefon	+49 721782045-320
Fax	+49 721782045-999
E-Mail	heichel@karlsruhe-event.de
URL	https://karlsruhe-event.de

Adresse der den Zuschlag erteilenden Stelle

[Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"](#)

Stelle, bei der die Angebote einzureichen sind

[Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"](#)

Stelle, die die Vergabeunterlagen abgibt oder bei der sie eingesehen werden können

[Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"](#)

Auftragsgegenstand

Leistungsbeschreibung

Art der Leistung	Die KME stellt hohe Anforderungen an den Getränkelieferanten und benötigt einen zuverlässigen Partner und Sponsor, der in verschiedenen Bereichen diverse Anforderungen erfüllt. Die KME erwartet vom Bieter, dass Getränkelieferrechte und Kommunikation in Bezug auf Veranstaltungen der KME einen hohen Stellenwert einnehmen und gemeinsam mit der KME versucht wird, die Veranstaltungen weiterzuentwickeln und zum Erfolg zu führen. Das gemeinsame Interesse, Karlsruhe über wertige Events noch stärker zu positionieren, steht dabei im Vordergrund und muss vom Bieter "gelebt" und mit Kommunikationsmaßnahmen unterstützt werden. Der zu vergebende Auftrag über die Belieferung von ausgewählten Großveranstaltungen in Karlsruhe mit Mineralwasser, Sponsoring sowie im Zusammenhang stehenden Lieferungs- und Dienstleistungen für zwei Jahre umfasst die Events DAS FEST Karlsruhe, die Stadtwerke Karlsruhe WINTERZEIT und optional die SCHLOSSLICHTSPIELE Karlsruhe.
Umfang der Leistung	1. Lieferleistungen Mineralwasser und weitere Getränke (1) Der Auftragnehmer ist exklusiver Lieferant für Mineralwasser mit natürlicher Kohlensäure, Mineralwasser Medium mit natürlicher Kohlensäure, Mineralwasser Naturelle, Apfelsaftschorle auf Basis eines natürlichen Mineralwassers mit mindestens 50% Fruchtgehalt und Fruchtsaftschorle oder ähnlichem auf Basis eines natürlichen Mineralwassers mit mindestens 15% Fruchtgehalt, die er der KME in Rechnung stellt. Die Sortimentsgestaltung der einzelnen Veranstaltungen und Stände erfolgt in Abstimmung mit der KME.

(2) Das Mineralwasser unterliegt der "Verordnung über natürliches Mineralwasser, Quellwasser und Tafelwasser" (Mineral- und Tafelwasser-Verordnung).

(3) Folgende Verpackungseinheiten sind verbindlich einzuhalten:

a) Wahlweise:

PET-Mehrwegsystem (Mehrwegflasche Genossenschaft Deutscher Brunnen eG)

- 0,50 Ltr. (hellblau oder transparent)

- 0,75 Ltr. (transparent)

- 1,00 Ltr. (transparent)

in der Mehrwegkiste nach Standard der Genossenschaft Deutscher Brunnen eG

ODER:

PETCYCLE System (Poolflasche PETCYCLE GmbH)

- 0,50 Ltr.

- 1,00 Ltr.

in der Poolkiste nach Standard der PETCYCLE GmbH

b) Sowie:

Glas-Mehrwegsystem (Mehrwegflasche Genossenschaft Deutscher Brunnen eG)

- 0,25 Ltr. (Individualglasflasche)

- 0,50 Ltr. (Glas-Mehrwegflasche oder Glas-Mehrwegflasche N1)

- 0,70 Ltr. Normbrunnenflasche (Glas-Perlenflasche)

- 0,75 Ltr. (Glas-Mehrwegflasche N2)

- 1,00 Ltr. (Glas-Mehrwegflasche N3)

in der Mehrwegkiste nach Standard der Genossenschaft Deutscher Brunnen eG

Individual-Glasflasche (Mehrweg) in der dazugehörigen Mehrwegkiste, die dem deutschen Pfandsystem unterliegt.

(4) Alle Waren werden auf Kommission zur Verfügung gestellt.

(5) Liefergarantie für alle bestellten Produkte

2. Lieferung Equipment

(1) Der Auftragnehmer liefert alle erforderlichen Materialien und Maschinen, wie PKW- Kühlwagen, Sonnenschirme, auf eigene Verantwortung und nimmt diese nach Ende der Veranstaltungen wieder an sich.

(2) Der Auftragnehmer stellt einen geländefähigen Gabelstapler und oder Radlader sowie einen Mitladestapler zur Verfügung. Die genauen Anforderungen werden mit dem Veranstalter individuell festgelegt.

(3) Die genaue Spezifikation der Sachleistungen erfolgt in gemeinsamer Abstimmung entsprechend dem Bedarf für die einzelnen Veranstaltungen.

3. Leistung Logistik, Aufbau, Personal, Kundendienst

(1) Der Auftragnehmer übernimmt die Verteilung des Equipments und der Getränke direkt an die Verkaufsstände bzw. in die Kühlcontainer/Kühlwagen.

(2) Die Lieferung der Getränke erfolgt in Mehrwegkisten mit den dazugehörigen Mehrwegflaschen.

(3) Der Auftragnehmer übernimmt die logistische Unterstützung der Nachbestückung an den Veranstaltungswochenenden von DAS FEST und dem FEST am See. Hier gelten für die Liefertermine, nach Absprache mit dem Veranstalter, ein Zeitfenster von +/- 120 Minuten.

(4) Der Auftragnehmer stellt am Veranstaltungswochenende einen LKW (Zugmaschine mit Anhänger) mit insgesamt 36 Palettenstellplätzen auf einem von dem Veranstalter zugewiesenen Stellplatz ab. Die genaue Bestückung wird nach Rücksprache mit dem Veranstalter veranlasst.

(5) Der Auftragnehmer hält am Veranstaltungswochenende mindestens 2 LKW (Zugmaschine mit Anhänger) mit je 36 Plattenstellplätzen als Notreserve zu Verfügung. Die genaue Bestückung wird nach Rücksprache mit dem Veranstalter veranlasst.

4. Service und Erreichbarkeit

(1) Der Auftragnehmer garantiert für alle die Partnerschaft und die Lieferung betreffenden Rückfragen und Probleme während des gesamten Auftrag-Zeitraums die Betreuung durch einen Projektleiter.

(2) Für technische Fragen stellt der Auftragnehmer während der Veranstaltungen inklusive der Zeiträume des Auf- und Abbaus, einen qualifizierten Mitarbeiter (zum Beispiel Betriebsleiter) und sichert eine 24/7-Rufbereitschaft zu. Hierfür wird eine Mobil-Nummer bekannt gegeben.

Die genaue Spezifikation der Dienstleistungen erfolgt in gemeinsamer Abstimmung entsprechend dem Bedarf für die einzelnen Veranstaltungen.

5. Es werden folgende Kriterien des sorgsamsten Umgangs mit Mensch und Umwelt eingehalten und nachgewiesen.

(1) Kriterien des Umweltschutzes (z.B. Herstellung und Entsorgung) und der Umweltverträglichkeit (z.B. Belastung der Umwelt, Altstoffanteil, Wiederverwertbarkeit) sind zu berücksichtigen. Dabei sind die Umweltkriterien, die von den beschaffenden Produkten zu erfüllen sind, bereits in der Planungsphase festzulegen. Soweit technisch möglich, sind umweltverträgliche Alternativen zu bevorzugen.

(2) Kriterien des Fairen Handels (z.B. keine Produkte aus Kinderarbeit) sind zu berücksichtigen.

(3) Die zu verarbeitenden Rohstoffe werden soweit möglich aus der Region bezogen.

(4) Kriterien zur Vermeidung von Verpackungsabfällen sind zu berücksichtigen. Die konkrete Ausgestaltung der Rücknahmeverpflichtung soll bereits in den Kaufverträgen bzw. Ausschreibungen aufgenommen werden. Der Hersteller und Vertreiber soll die Transport-, Umwelt- und Verkaufsverpackungen zurücknehmen und einer Wiederverwendung oder einer stofflichen Verwertung zuführen.

Erfüllungsorte

Haupterfüllungsort

Bezeichnung Karlsruhe Marketing und Event GmbH
Postanschrift Alter Schlachthof 11b
Ort 76131 Karlsruhe

Ausführungsfristen

Dauer (ab Auftragsvergabe) Beginn 01.04.2026, Ende 31.03.2028

Fristen

Bezeichnung	Datum, ggf. Uhrzeit
Frist zur Einreichung von Aufklärungsfragen (u.a.)	13.11.2025
Angebotsfrist	17.11.2025 12:00 Uhr
Zuschlags-/Bindefrist	11.12.2025

Wertung

Wertungsmethode der Vergabe

Wertungsmethode Niedrigster Preis

Lose

Etwaige Vorbehalte wegen Teilung in Lose, Umfang der Lose und mögliche Vergabe der Lose an verschiedene Bieter

Die Vergabe ist nicht in Lose aufgeteilt.

Nachweise / Bedingungen

Vom Unternehmen einzureichende Unterlagen

Mit dem Angebot vorzulegende Unterlagen

Bedingung an die Auftragsausführung

- 01 - Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- 02 - Eigenerklärung zum Mindestentgelt (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- 03 - Eigenerklärung zum Unternehmen (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- 04 - Eigenerklärung zu Registereintrag und Berufsgenossenschaft (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- 05 - Eigenerklärung zur Bietergemeinschaft (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- 08 - Verzeichnis der Subunternehmerleistungen (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- Einhaltung Kriterien Service, Mensch, Umwelt (mittels Eigenerklärung vorzulegen)

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

- 06 - Eigenerklärung BHV und Umsatznachweis (mittels Eigenerklärung vorzulegen)

Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

- 07 - Eigenerklärung zu Referenzen (mittels Eigenerklärung vorzulegen)

Auf Anforderung der Vergabestelle vorzulegende Unterlagen

Bedingung an die Auftragsausführung

- Unbedenklichkeitsbescheinigung Krankenversicherung (mittels Dritterklärung vorzulegen): Die Unbedenklichkeitsbescheinigung wird von der gesetzlichen Krankenversicherung ausgestellt und bescheinigt, dass der Bieter regelmäßig und ordnungsgemäß Beiträge zur Sozialversicherung abführt.

Auflagen zur persönlichen Lage

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

Vergabeunterlagen

Bereitstellung der Vergabeunterlagen

Postalischer Versand

Nein

Elektronisch

Ja, mittels Vergabemarktplatz "vergabeportal-bw (kommunal)"

URL zu den

<https://vergabeportal-bw.de/Satellite/notice/CXS0YMCYT9SQ2MGF/documents>

Auftragsunterlagen

Zusätzliche Angaben über die Maßnahmen zum Schutz der Vertraulichkeit und der Zugriffsmöglichkeit auf die Vergabeunterlagen

Angebote

Bedingungen für die Öffnung der Angebote

Beginn der Angebotsöffnung

17.11.2025 12:03 Uhr

Ort

Büro KME

Personen, die bei der Öffnung anwesend sein dürfen

Vergabe-Team

Angebotsabgabe

Art der akzeptierten Angebote

Postalischer Versand
Elektronisch in Textform

URL zur Abgabe elektronischer Angebote

<https://vergabeportal-bw.de/Satellite/notice/CXS0YMCYT9SQ2MGF>

Zugriff auf Preisdokumente bis zur manuellen Freigabe während der Angebotsprüfung/-wertung sperren (Zwei-Umschlags-Verfahren)

Nein

Eingabemöglichkeiten zu Angebotspreisen für Unternehmen innerhalb des Bietertools sperren

Nein

Nebenangebote

Nebenangebote

werden nicht zugelassen.

Verfahren/Sonstiges

Sonstige Informationen

Sonstige Informationen für
Bieter/Bewerber

Wir bitten um Beachtung, dass der Zuschlag für 2 Jahre erteilt wird. Im
Leistungsverzeichnis sind die Preise für ein Jahr anzugeben und müssen dann
auch im zweiten Jahr gehalten werden.

Bekanntmachungs-ID

Bitte nutzen Sie zur Abgabe Ihres Angebots die zur Verfügung gestellten
Dokumente sowie soweit gefordert zusätzliche formlose eigene Erklärungen.

CXS0YMCYT9SQ2MGF