

## Bekanntmachung UVgO: Personalpool aus dem Bewachungsgewerbe

Vergabenummer	P-V-02-2023-Großveranstaltungen-Sicherheitspersonal
Bezeichnung	Personalpool aus dem Bewachungsgewerbe
Art der Vergabe	Öffentliche Ausschreibung
Vergabe- und Vertragsordnung	UVgO
Art des Auftrags	Lieferleistung

### Auftraggeber

#### Adresse der zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle

Bezeichnung	Karlsruhe Marketing und Event GmbH
Kontaktstelle	Vergabestelle
Zu Händen	Carmen Heichel
Postanschrift	Alter Schlachthof 11b
Ort	76131 Karlsruhe
Telefon	+49 721782045-320
Fax	+49 721782045-999
E-Mail	heichel@karlsruhe-event.de
URL	<a href="https://karlsruhe-event.de">https://karlsruhe-event.de</a>

#### Adresse der den Zuschlag erteilenden Stelle

Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"

#### Stelle, bei der die Angebote einzureichen sind

Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"

#### Stelle, die die Vergabeunterlagen abgibt oder bei der sie eingesehen werden können

Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"

#### Allgemeine Fach- und Rechtsaufsicht

Keine Adressinformation vorhanden.

### Auftragsgegenstand

#### Leistungsbeschreibung

Art und Umfang der Leistung [Leistungsbeschreibung Sicherheitspersonal zum Einsatz bei Großveranstaltungen](#)

Die KME Karlsruhe Marketing und Event GmbH, ist als Tochter der Stadt Karlsruhe, mit der Durchführung von Veranstaltungen beauftragt. Sie widmet sich der Vorbereitung und Durchführung eigener Großveranstaltungen sowie der Konzeption, Vorbereitung und Durchführung von weiteren kulturellen, sportlichen und sonstigen Events, die im städtischen Interesse liegen und im Rahmen einer strategischen Gesamtaufstellung der Stadt Karlsruhe gewünscht sind. Zudem werden Service-Dienstleistungen zur Unterstützung und Beratung anderer Events, die im Interesse der Stadt Karlsruhe stattfinden, erbracht. Hierzu zählt vor allem auch die Sicherstellung von kommunal gewünschten und erforderlichen Standards, insbesondere in den Bereichen Veranstaltungssicherheit und Jugendschutz.

Die in dieser Vergabe relevanten Großveranstaltungen sind im Folgenden aufgezählt und beschrieben.

[Part of the World Athletics Indoor Tour Gold \(27. Januar 2023\) Messe Karlsruhe](#)

INIT INDOOR MEETING steht für Leichtathletik auf höchstem Niveau. Seit mehr als 30 Jahren präsentieren sich Olympiasieger sowie Weltmeister jeweils zu Jahresbeginn in Karlsruhe. Über 4.500 Zuschauer erleben legendäre Momente live, so wie z.B. den 1500m Hallen-Weltrekord der Äthiopierin Genzebe Dibaba im Jahr 2014. Das INIT INDOOR MEETING KARLSRUHE gehört zu der 2016 geschaffenen weltweiten Hallenleichtathletik-Serie "World Athletics Indoor Tour Gold" die mit Preisgeldern von 20.000 US-Dollar für die Disziplinsieger die Topstars der Leichtathletik in die Arenen bringt. Die Karlsruhe Marketing und Event GmbH ist für die Gesamtorganisation der Sport-Großveranstaltung verantwortlich. Nähere Informationen s. [www.meeting-karlsruhe.de](http://www.meeting-karlsruhe.de).

FEST DER SINNE (Mai 2023), Innenstadt Karlsruhe  
Zum "Fest der Sinne" verwandelt sich die Karlsruher Innenstadt in eine sommerliche Erlebnislandschaft. Ein Genusmarkt, Stoffmarkt, Flohmarkt und Angebote für Familien warten auf ihre Besucherinnen und Besucher. Freuen Sie sich auf ein großes Angebot an Märkten sowie ein buntes Kinderprogramm. Nähere Informationen finden Sie auf [www.karlsruhe-erleben.de/festdersinne](http://www.karlsruhe-erleben.de/festdersinne).

DAS FEST Karlsruhe (10 Veranstaltungstage im Juli, inkl. Vor-Fest), Günther-Klotz-Anlage

Seit 1985 findet jährlich an einem Wochenende Ende Juli DAS FEST, eine der größten Open-Air-Veranstaltungen in Deutschland, in der Karlsruher Günther-Klotz-Anlage statt. Im Laufe der Jahre entwickelte sich das einst kleine Open-Air-Festival zu einem generationenübergreifendem Sommer-Event mit jährlich rund 250.000 Besuchern jeden Alters. Bereits vor dem FEST-Wochenende startet das Vor-Fest mit regionalen Bands auf der Café-Bühne. Die angegebenen Besucherzahlen dienen lediglich als Anhaltspunkt. Eine verbindliche Aussage über die Entwicklung der Besucherzahlen kann, aufgrund verschiedener Einflussfaktoren, vom Auftraggeber nicht getroffen werden. Nähere Informationen siehe [www.dasfest.de](http://www.dasfest.de).

Karlsruher Stadtfest (8. und 9. Oktober 2022) Innenstadt Karlsruhe  
Das jährlich im Oktober stattfindende Karlsruher Stadtfest ist schon seit Jahren Besuchermagnet und Lieblingsveranstaltung der Karlsruher. Bei beeindruckenden Kleinkünstlern, Walking Acts, abwechslungsreicher Live-Musik und Shopping steht die gesamte Innenstadt für zwei Tage lang Kopf. Auch für das Shopping-Herz ist etwas dabei: am Verkaufsoffenen Sonntag öffnen die Karlsruher Geschäfte wieder ihre Türen. Nähere Informationen s. [www.karlsruhe-erleben.de/stadtfest](http://www.karlsruhe-erleben.de/stadtfest).

Stadtwerke EISZEIT (Ende November bis Ende Januar 2023) Schlossplatz Karlsruhe

Jedes Jahr aufs Neue verwandelt sich der historische Schlossplatz Karlsruhe in eine traumhafte Winterkulisse. Mit ihrer einzigartigen Kombination aus atemberaubender Illumination, hochwertigem gastronomischen Angebot und riesiger Eisfläche rund um das Denkmal von Großherzog Karl Friedrich verspricht die Stadtwerke Eiszeit neun aufregende Wochen Winter- und Schlittschuhvergnügen. Sind Sie schon einmal mit Eisbären Schlittschuh gelaufen? Haben Sie jemals Eisstockschießen gespielt? Oder in Begleitung toller Lichteffekte vor der einzigartigen Kulisse des Karlsruher Barockschlosses Pirouetten gedreht? Das alles und viele weitere spannende Events und Aktivitäten für Groß und Klein warten bei der Stadtwerke EISZEIT auf Sie! Nähere Informationen finden Sie auf [www.stadtwerke-eiszeit.de](http://www.stadtwerke-eiszeit.de).

Gegenstand der Ausschreibung ist die Vergabe eines Pools an Sicherheitspersonal für die aufgeführten Veranstaltungen im Zeitraum vom 01.01. - 31.12.2023 (plus ein Tag in 2024). Der bezuschlagte Bieter hat im Rahmen der Vertragsausführung Sicherheitspersonal für die stationäre Bewachung des jeweiligen Veranstaltungsgeländes und für Arbeiten im öffentlichen Raum zu stellen. Das Personal des Auftragnehmers ist unter anderem zuständig für die Ausübung des Hausrechts, Zugangskontrollen, Verkehrslenkung und Taschenkontrolle.

Die Vergabe ist in Lose unterteilt. Ein Bieter kann sich für ein oder mehrere Lose bewerben. Insgesamt werden an einen Bieter maximal fünf Lose vergeben. Die Lose sind:

Los 1 INDOOR MEETING

- Los 2 Fest der Sinne
- Los 3 DAS FEST Auf-/Abbau
- Los 4 DAS FEST Vorfest
- Los 5 DAS FEST Allgemein/Sonderanforderung
- Los 6 DAS FEST Außenbereich Hügel
- Los 7 DAS FEST Innenbereich Hügel
- Los 8 DAS FEST Hauptbühnenbereich
- Los 9 DAS FEST Kinder- und Kulturbereich
- Los 10 Stadtfest
- Los 11 EISZEIT

### 1. Bereitstellung Personalpool

Für die einzelnen Veranstaltungen wird eine Orientierungs- bzw. Kalkulationshilfe in Form von ungefähren Stunden- bzw. Positionsübersichten zur Verfügung gestellt. Da sich einzelne Zeiten noch ändern können, findet die detaillierte Planung der Einsatzzeiten und die Festlegung des genauen Einsatzplans in Abstimmung zwischen KME und AN vor jeder Veranstaltung rechtzeitig im Vorfeld statt. Die Mengen an Stunden und Positionen können sich bei jeder Veranstaltung sowohl nach unten als auch nach oben leicht anpassen.

Der AN gibt dem Personal für die jeweilige Veranstaltung das mit der KME im Vorfeld erarbeitete Briefing mit Einsatzplan und Einsatzzeiten weiter und klärt die Einteilung der Mitarbeiter. Vor Ort sind für die konkrete Umsetzung der Aufgaben die Ansprechpartner der KME bzw. dem von ihr beauftragten Dienstleister zuständig.

### 2. Voraussetzungen

- Der AN muss für sein Personal eine erfolgreiche absolvierte Sachkundeprüfung nach § 34 a Gewerbeordnung vorweisen können.
- Die KME erwartet zudem einen Nachweis darüber, dass nur hinreichend fort- und weitergebildetes Personal eingesetzt wird. Hierzu muss der AN in einem individuell erstellten Dokument bescheinigen, dass regelmäßige Schulungen der Mitarbeiter durchgeführt werden und je nach Detailbriefing Personal zur Verfügung gestellt werden kann, das im Erkennen und sensiblen Umgang mit psychisch auffälligen Personen besonders geschult ist oder zum Thema Deeskalation, zum Thema Stress- und Konfliktbewältigung und zum Thema Kommunikations- und Verhaltenstraining. Die Mitarbeiter sollen sich regelmäßig Unterweisungen zu lebensrettenden Sofortmaßnahmen sowie Erste-Hilfe-Maßnahmen unterzogen haben. Sie sollen geschult sein in der Evakuierung/Räumung von Personen aus Objekten oder großen Veranstaltungsplätzen und in der Ergreifung von Maßnahmen zum vorbeugenden Brandschutz, zudem zum Thema Graben (Crowd Surfer, Hebetekniken, Umgang mit Pyrotechnik) und Thema Einlasskontrolle (Bodycheck, Taschenkontrolle).
- Wir setzen eine Erreichbarkeit per Telefon und Email des angegebenen Ansprechpartners bzw. dessen Vertreters während des jeweiligen Veranstaltungszeitraums durchgehend während der beauftragten Zeiten und grundsätzlich zu den üblichen Bürozeiten voraus.
- Der Ansprechpartner des Personals vor Ort ist mit besonderer (möglichst blauer) Sicherheitsweste zu kennzeichnen.
- Die Anzahl des erforderlichen Personals ergibt sich vom Grundsatz her aus der von Auftragnehmer und Auftraggeberin gemeinsam festgelegten Einsatzplanung. Allerdings ist es auch möglich, dass sich Änderungen sehr kurzfristig ergeben können.

### 3. Leistungsverzeichnis

Pro Los, auf das geboten werden soll, sind im Leistungsverzeichnis anzugeben:

- a. Gesamtstunden Sicherheitskräfte inkl. Zuschlägen
- b. Anfahrtskosten
- c. Übernachtungskosten
- d. Verpflegungskosten
- e. Ausstattung mit gepflegter Dienstkleidung inklusive Sicherheitsschuhen sowie bei den Losen 3 bis 9 mit gelben, durchnummerierten Sicherheitswesten

f. Sonstiges (unabdingbares Zubehör, wie z.B. Wetterschutz)

Der wirtschaftlichste Angebotspreis erhält den Zuschlag. Im Angebot sollen die Einzelpreise ebenso wie ein Gesamtpreis ausgewiesen werden, netto sowie unter Angabe aller Rabatte.

Ein Bieter kann für ein oder mehrere Lose den Zuschlag erhalten, insgesamt maximal für fünf.

4. Fristen/Zeiträume

Die Leistungszeiträume sind wie folgt:

Los 1 INDOOR MEETING: 25. - 27.01.2023

Los 2 Fest der Sinne: 02. - 07.05.2023

Los 3 DAS FEST Auf-/Abbau: 26.06. - 04.08.2023

Los 4 DAS FEST Vorfest: 13. - 19.07.2023

Los 5 DAS FEST Allgemein/Sonderanforderung: 20. - 23.07.2023

Los 6 DAS FEST Außenbereich Hügel: 20. - 23.07.2023

Los 7 DAS FEST Innenbereich Hügel: 20. - 23.07.2023

Los 8 DAS FEST Hauptbühnenbereich: 20. - 23.07.2023

Los 9 DAS FEST Kinder- und Kulturbereich: 20. - 23.07.2023

Los 10 Stadtfest: 05. - 08.10.2023

Los 11 EISZEIT: ca. 16.11.2023 - 9.02.2024

Die Leistungszeiträume bei den Losen 1, 2, 10 und 11 sind inklusive Auf- und Abbauezeiten angegeben.

## Erfüllungsorte

### Haupterfüllungsort

Bezeichnung Karlsruhe Marketing und Event GmbH  
Postanschrift Alter Schlachthof 11b  
Ort 76131 Karlsruhe  
Ergänzende / Abweichende Angaben zum Erfüllungsort Diverse Veranstaltungsorte im Stadtgebiet Karlsruhe.

### Ausführungsfristen

Dauer (ab Auftragsvergabe) Beginn 01.01.2023, Ende 31.12.2023

## Fristen

Bezeichnung	Datum, ggf. Uhrzeit
Frist zur Einreichung von Aufklärungsfragen (u.a.)	14.09.2022
<b>Angebotsfrist</b>	<b>15.09.2022 12:00 Uhr</b>
Zuschlags-/Bindefrist	21.10.2022

## Wertung

### Wertungsmethode der Vergabe

Wertungsmethode Niedrigster Preis

## Lose

### Etwaige Vorbehalte wegen Teilung in Lose, Umfang der Lose und mögliche Vergabe der Lose an verschiedene Bieter

Die Vergabe ist in 11 Lose aufgeteilt.

Beabsichtigter Losbezug Das Angebot kann sich auf ein oder mehrere Lose erstrecken.

### Angaben zu Los Nr. 1

Bezeichnung INDOOR MEETING  
Wertungsmethode Siehe oben "Wertungsmethode der Vergabe"

### Angaben zu Los Nr. 2

Bezeichnung Fest der Sinne  
Wertungsmethode Siehe oben "Wertungsmethode der Vergabe"

### Angaben zu Los Nr. 3

Bezeichnung DAS FEST Auf-/Abbau  
Wertungsmethode Siehe oben "Wertungsmethode der Vergabe"

### Angaben zu Los Nr. 4

Bezeichnung DAS FEST Vorfest  
Wertungsmethode Siehe oben "Wertungsmethode der Vergabe"

### Angaben zu Los Nr. 5

Bezeichnung DAS FEST Allgemein/Sonderanforderung  
Wertungsmethode Siehe oben "Wertungsmethode der Vergabe"

### Angaben zu Los Nr. 6

Bezeichnung DAS FEST Außenbereich Hügel  
Wertungsmethode Siehe oben "Wertungsmethode der Vergabe"

### Angaben zu Los Nr. 7

Bezeichnung DAS FEST Innenbereich Hügel  
Wertungsmethode Siehe oben "Wertungsmethode der Vergabe"

### Angaben zu Los Nr. 8

Bezeichnung DAS FEST Hauptbühnenbereich  
Wertungsmethode Siehe oben "Wertungsmethode der Vergabe"

### Angaben zu Los Nr. 9

Bezeichnung DAS FEST Kinder- und Kulturbereich  
Wertungsmethode Siehe oben "Wertungsmethode der Vergabe"

### Angaben zu Los Nr. 10

Bezeichnung Stadtfest  
Wertungsmethode Siehe oben "Wertungsmethode der Vergabe"

### Angaben zu Los Nr. 11

Bezeichnung EISZEIT  
Wertungsmethode Siehe oben "Wertungsmethode der Vergabe"

## Nachweise / Bedingungen

### Vom Unternehmen einzureichende Unterlagen

Mit dem Angebot vorzulegende Unterlagen

Bedingung an die Auftragsausführung

- 01 - Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- 02 - Eigenerklärung zum Mindestentgelt (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- 03 - Eigenerklärung zum Unternehmen (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- 04 - Eigenerklärung zu Registereintrag und Berufsgenossenschaft (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- 05 - Eigenerklärung zur Bietergemeinschaft (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- 08 - Verzeichnis der Subunternehmerleistungen (mittels Eigenerklärung vorzulegen)

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

- 06 - Eigenerklärung BHV und Umsatznachweis (mittels Eigenerklärung vorzulegen)

Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

- 07 - Eigenerklärung zu Referenzen (mittels Eigenerklärung vorzulegen)

Auf Anforderung der Vergabestelle vorzulegende Unterlagen

Bedingung an die Auftragsausführung

- Unbedenklichkeitsbescheinigung Krankenversicherung (mittels Dritterklärung vorzulegen): Die Unbedenklichkeitsbescheinigung wird von der gesetzlichen Krankenversicherung ausgestellt und bescheinigt, dass der Bieter regelmäßig und ordnungsgemäß Beiträge zur Sozialversicherung abführt.

## Auflagen zur persönlichen Lage

## Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

## Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zur technischen Leistungsfähigkeit zu überprüfen

Die KME erwartet einen Nachweis darüber, dass nur hinreichend fort- und weitergebildetes Personal eingesetzt wird. Hierzu muss der AN in einem individuell erstellten Dokument bescheinigen, dass regelmäßige Schulungen der Mitarbeiter durchgeführt werden und je nach Detailbriefing Personal zur Verfügung gestellt werden kann, das im Erkennen und sensiblen Umgang mit psychisch auffälligen Personen besonders geschult ist oder zum Thema Deeskalation, zum Thema Stress- und Konfliktbewältigung und zum Thema Kommunikations- und Verhaltenstraining. Die Mitarbeiter sollen sich regelmäßig Unterweisungen zu lebensrettenden Sofortmaßnahmen sowie Erste-Hilfe-Maßnahmen unterzogen haben. Sie sollen geschult sein in der Evakuierung/Räumung von Personen aus Objekten oder großen Veranstaltungsplätzen und in der Ergreifung von Maßnahmen zum vorbeugenden Brandschutz, zudem zum Thema Graben (Crowd Surfer, Hebetekniken, Umgang mit Pyrotechnik) und Thema Einlasskontrolle (Bodycheck, Taschenkontrolle).

## Sonstige Bedingungen

Sonstige Bedingungen

Wir erwarten eine Bestätigung dafür, dass das Personal eine erfolgreiche absolvierte Sachkundeprüfung nach § 34 a Gewerbeordnung vorweisen kann. Bitte geben Sie den Ansprechpartner auf einem individuell erstellen Dokument an.

Wir setzen eine Erreichbarkeit per Telefon und Email des angegebenen Ansprechpartners bzw. dessen Vertreters während des jeweiligen Veranstaltungszeitraums durchgehend während der beauftragten Zeiten und grundsätzlich zu den üblichen Bürozeiten voraus. Bitte geben Sie den Ansprechpartner auf einem individuell erstellen Dokument an.

Der Ansprechpartner des Personals vor Ort ist mit besonderer (möglichst blauer) Sicherheitsweste zu kennzeichnen.

## Vergabeunterlagen

### Bereitstellung der Vergabeunterlagen

Postalischer Versand	Nein
Elektronisch	Ja, mittels Vergabemarktplatz "vergabeportal-bw (kommunal)"
URL zu den Auftragsunterlagen	<a href="https://vergabeportal-bw.de/Satellite/notice/CXS0YMCYYD6/documents">https://vergabeportal-bw.de/Satellite/notice/CXS0YMCYYD6/documents</a>
Zusätzliche Angaben über die Maßnahmen zum Schutz der Vertraulichkeit und der Zugriffsmöglichkeit auf die Vergabeunterlagen	

## Angebote

### Bedingungen für die Öffnung der Angebote

Beginn der Angebotsöffnung	15.09.2022 13:00 Uhr
Ort	AS 11b

UVGO Öffentliche Ausschreibung

Personen, die bei der Öffnung anwesend sein dürfen [nur Vergabe-Team](#)

**Angebotsabgabe**

Art der akzeptierten Angebote [Postalischer Versand](#)  
[Elektronisch in Textform](#)

URL zur Abgabe elektronischer Angebote <https://vergabeportal-bw.de/Satellite/notice/CXS0YMCYYD6>

Zugriff auf Preisdokumente bis zur manuellen Freigabe während der Angebotsprüfung/-wertung sperren (Zwei-Umschlags-Verfahren) [Nein](#)

Eingabemöglichkeiten zu Angebotspreisen für Unternehmen innerhalb des Bietertools sperren [Nein](#)

**Besondere Anforderungen an nicht-elektronische Angebote**

Zusammen mit einem nicht-elektronischen Angebot ist eine Sicherungskopie abzugeben. [Nein](#)

**Nebenangebote**

Nebenangebote [werden nicht zugelassen.](#)

**Verfahren/Sonstiges**

**Angaben zum Verfahren**

Sonstige Informationen für Bieter/Bewerber [Beachten Sie bitte, dass neben dem Angebot auf dem vorgegebenen Leistungsverzeichnis auch ein Dokument mit Erklärungen beigelegt werden muss. Es findet sich dieses in den Ausschreibungsunterlagen.](#)

Bekanntmachungs-ID [CXS0YMCYYD6](#)